

クリーンプラザおとくに

乙訓環境衛生組合は、向日市、長岡京市及び大山崎町の2市1町が環境行政の一部を共同して行うことを目的として設立された一部事務組合（特別地方公共団体）です。

乙訓環境衛生組合でメルカリ
やってるって本当？

本当です！
乙訓環境衛生組合では8月からメルカリ
Shopsでの出品を開始しました！

まだ使えるものを必要な人に届けて長く使ってもらうことで、環境への負荷を減らし「循環型社会」の実現を目指す新しい取り組みです！



組合Shops



“掘り出し物” を見つけよう！

① なんでリユースしているの？

「もったいない！」を減らす！

粗大ごみ等として搬入されるものの中には「少し汚れているだけ」「まだ使える」ものが多くあります...
そこで！クリーンプラザおとくにでは簡易清掃をしたうえでリユースしています！

③ どんなものを出品しているの？

幅広いカテゴリーから出品！

出品されているものは全てが一点限りのリユース品です！
食器、日用品、子育て用品、おもちゃetc.
あなただけの“掘り出し物”が見つかるかもしれません！

② メルカリShopsで買うとなにがいいの？

環境にもお財布にも優しい！

まだ使えるものをリユースしているのでお求めやすい価格で出品しています！
さらに、メルカリShopsでお買い物をすることで廃棄物の削減にも貢献できます！

④ どうやって買えるの？

まずは無料の会員登録！

まだの人はこちらのQRコードから登録！▶▶▶



約60点を出品中！
毎月新たにリユース品を出品！

注

商品の引き取りは、乙訓環境衛生組合での「現地引き取りのみ」となります。また、メルカリShopsへの出品を目的とした粗大ごみの引き取りは行っておりません。ご理解とご協力をお願いいたします。

今回の
内容

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| ● 令和6年度決算 2面 | ● 議会だより 5面 | ● 工芸教室の案内 8面 |
| ● 令和7年度財政状況の公表 3面 | ● 定期監査の報告 5面 | ● 年末年始のごみの直接搬入について 8面 |
| ● 処理施設からのお願い 4面 | ● 環境マネジメントの取組内容 5面 | ● キャッシュレス決済 8面 |
| ● リサイクルの状況(令和6年度) 5面 | ● 人事行政の運営等の状況 6・7面 | ● アンケートコーナー 8面 |

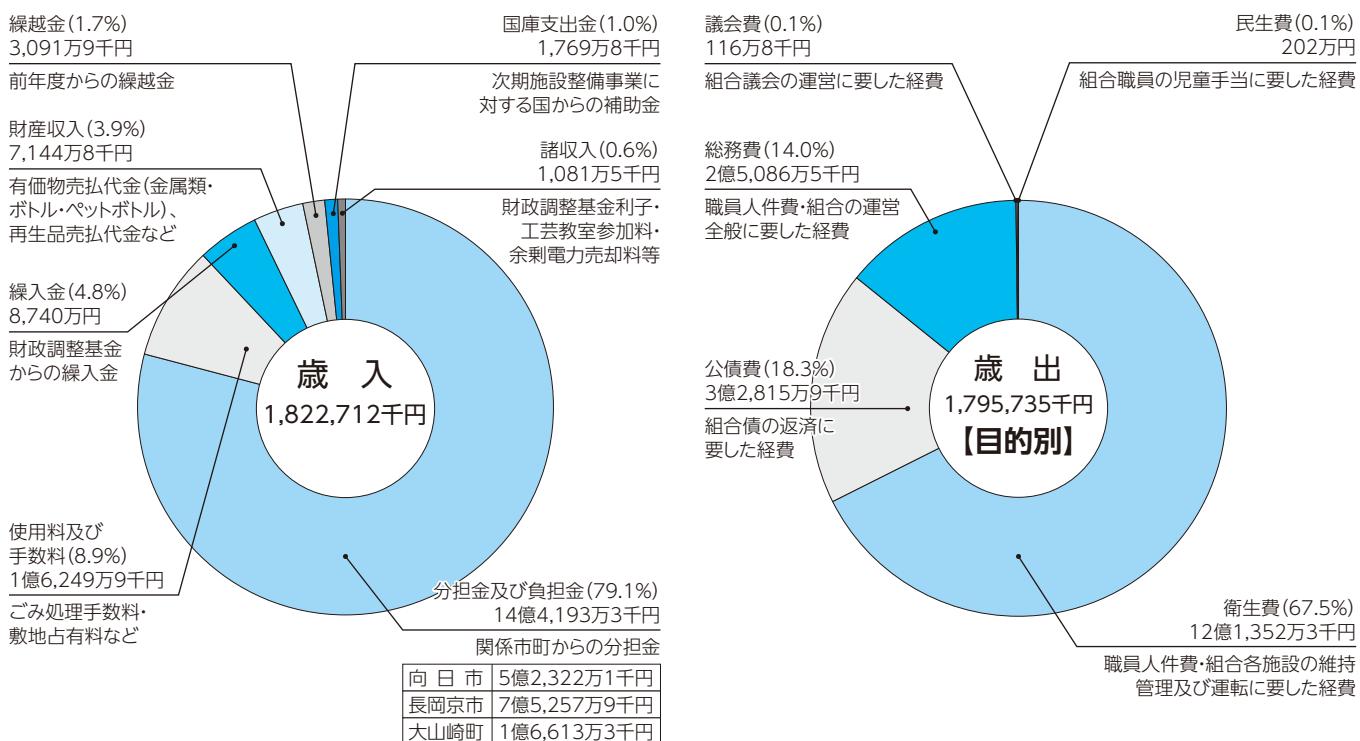


組合の財政

令和6年度決算

令和6年度歳入歳出決算は、歳入総額で18億2,271万2千円、歳出総額で17億9,573万5千円となりました。前年度決算額と比較すると歳入で2億984万4千円、13.0%の増、歳出で2億1,378万7千円、13.5%の増となりました。

増となった主な要因は、歳入については、分担金及び負担金において、1億5,442万1千円の増、国庫支出金において、循環型社会形成推進交付金により1,769万8千円の皆増、繰入金において4,980万円の増になったこと等によるものであり、歳出については、ごみ処理施設運転管理事業において1,909万2千円の増、ごみ処理施設改修事業において、3号炉ボイラ水管更新工事の施工等に伴い、1億6,998万7千円の増、ごみ処理施設整備事業において1,698万8千円の皆増となったこと等によるものです。



●廃棄物処理・処分経費^(※1) (令和6年度)

区分	ごみ処理経費	リサイクルプラザ経費	ストックヤード経費	し尿処理経費	埋立処分経費 ^(※2)
経費	1,060,534,366円	265,019,265円	84,569,595円	27,813,919円	103,742,652円
処理・処分量	32,499.970t	2,934.950t	1,428.620t	1,069.350kℓ	5,384.550t
1t・1kℓ当たり処理・処分経費	32,632円	90,298円	59,197円	26,010円	19,267円
1人当たり処理・処分経費 ^(※3)	6,831円	1,707円	545円	179円	668円
1世帯当たり処理・処分経費 ^(※4)	14,870円	3,716円	1,186円	390円	1,455円

※1 処理・処分経費には、収集・運搬にかかる経費は含んでいません

※2 埋立処分経費には、大阪湾広域臨海環境整備センター（フェニックス計画）での処分経費及び量を含んでいます。

※3 1人当たり処理・処分経費については、令和6年10月1日現在の住民基本台帳人口 155,264人 から算出しています。

※4 1世帯当たり処理・処分経費については、令和6年10月1日現在の住民基本台帳世帯数 71,321世帯 から算出しています。

●主要事務事業

事業名	事業内容及び効果
ごみ処理事業 (ごみ処理経費)	ごみ焼却施設の効率的な運転により、可燃ごみを適正に処理しました。また、継続的な適正処理を図るために、施設の改修工事を実施しました。
リサイクルプラザ事業 (リサイクルプラザ経費)	リサイクルプラザ施設の効率的な運転により、粗大ごみ・資源ごみ(カン、ビンなど)を適正に処理しました。また、継続的な適正処理を図るため、施設の改修工事を実施しました。
ストックヤード事業 (ストックヤード経費)	ストックヤード施設の効率的な運転により、資源ごみ(その他プラスチック類、ペットボトル)及び有害ごみ(廃乾電池、廃蛍光灯)を適正に処理しました。
し尿処理事業 (し尿処理経費)	し尿及び浄化槽汚泥を前処理(紙などの不純物を取り除く)した後、希釈調整して下水道終末処理場へ投入し、適正に処理しました。
埋立処分事業 (埋立処分経費)	埋立地施設において不燃ごみを適正に処理しました。また、焼却残灰を大阪湾広域臨海環境整備センターで場外処分し、現有埋立地の延命化を図りました。

令和7年12月1日

管理者 前川 光

乙訓環境衛生

令和7年度財政状況の公表

●令和7年度予算執行状況 令和7年9月30日現在



●財産の状況

区分	土地	建物	出資金	物品	基金
現在高	68,635.79m ²	19,680.00m ²	300千円	40台	20,098千円

※物品は、乙訓環境衛生組合物品会計規則による重要物品（取得価格20万円以上）を掲載しています。

●組合債の状況

区分	令和6年度末 現在高	令和7年度上半期		令和7年9月末 現在高
		起債額	償還額	
普通債	2,140,906	0	162,383	1,978,523
合計	2,140,906	0	162,383	1,978,523

●一時借入金の状況

区分	現在高
一般会計	0

※予算で定めた一時借入金の借り入れの最高額は30,000千円である。

●貸借対照表 令和7年3月31日現在

借 方		貸 方	
[資産の部]		[負債の部]	
1 公共資産		1 固定負債	
(1) 有形固定資産		(1) 地方債等	1,815,976,315
①土地	3,350,935,546	(2) 退職手当引当金	243,489,882
②土地以外	1,604,316,323	固定負債合計	2,059,466,197
(2) 無形固定資産	0	2 流動負債	
公共資産合計	4,955,251,869	(1) 1年内償還予定地方債等	324,930,263
2 投資等		(2) 賞与等引当金	16,305,243
(1) 投資及び出資金	300,000	(3) 預り金	973,265
(2) 長期延滞債権	0	流動負債合計	342,208,771
(3) 退職手当積立額	0	負 債 合 計	2,401,674,968
投資等合計	300,000	[純資産の部]	
3 流動資産		1 固定資産等形成分	5,056,371,953
(1) 現金預金	27,949,980	2 余剰分(不足分)	△2,373,724,988
(2) 財政調整基金	100,820,084	純 資 産 合 計	2,682,646,965
(3) 未収金	-	負 債 ・ 純 資 産 合 計	5,084,321,933
流動資産合計	128,770,064		
資 产 合 计	5,084,321,933		

貸借対照表とは、地方公共団体が住民サービスを提供するために保有している資産（土地、施設、物品など）と、その資産を取得するのに要した財源（負債・純資産）を総括的に対照表示した表であり、資産合計額と負債・純資産合計が一致し、左右のバランスがとれている表であることからバランスシートとも呼ばれています。

また、貸借対照表は税金の投入等により整備された資産の構成や将来返済しなければならない負債はどれくらいあるのか、さらには、時系列で比較することにより財政状況の的確な把握ができます。

令和6年度末の組合の資産合計は、約50億8,432万円となり、負債合計は約24億167万円となりました。

処理施設からのお願い

プラスチック製容器包装の適正な分別を確認してみよう!

向日市及び長岡京市にお住まいの方

大山崎町にお住まいの方

→ その他プラスチック

容器・包装プラスチック類

※市町により呼び名は異なりますが、同じプラスチック製容器包装です。

○対象となるもの

対象となるものの一例



このマークが
目印です

ボトル類



シャンプー・リンス・
洗剤などの容器

カップ類



プラスチック製の
カップめん・ヨーグルト・
プリンなどの容器

パック類



卵・イチゴ・豆腐や
弁当などの
パック

トレイ類



肉・野菜・魚
などのトレイ

袋、外装フィルムなど



スナックの袋、パン
の袋や日用品などの
包みや袋、外装
フィルムなど

キャップ・ラベル



ペットボトルなどの
キャップ、ラベル

その他



果物などのネット、
発砲スチロール製緩衝材、
薬(錠剤)のシートなど



間違いが多い品目

「プラスチック製容器包装」とは…

商品を入れるものまたは包むもので、中身がなくなった時に不要となるものです。材質はプラスチックでも、プラマークのないもの、商品の容器や包装ではないプラスチック製品は対象ではありません。

週2回の可燃ごみの日に出してください。



バケツ、歯ブラシ、
スポンジ、タッパーなどの
プラスチック製品

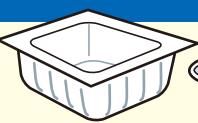


可燃ごみ
(週2回)

○分け方・出し方のルール

① 「プラマーク」があるか確認してください。

※プラマークの横のPP、PEなどの表示はプラスチックの材質を表しています。材質に関係なくプラマークがあればプラスチック製容器包装です。



② 必ず中身を使い切って、汚れを取り除いてください。

※汚れとは、異物や食べ残のことです。



軽く水ですすぐかぶき取るなどして、目に見える汚れを取り除いてください。

※簡単に汚れが落ちないものは週2回の可燃ごみの日に出してください。



弁当容器



インスタント
焼きそばの容器



※図はイメージです。



※汚れが付着していると、リサイクルの品質低下や洗浄時の汚泥発生という問題を生じさせます。

正しい分別で効率的な再生資源化が図れます。 分別収集にご協力をお願いします！

議会だより

長岡市議会議員の役員改選により令和7年10月24日付けで、川口良江議員、宮小路康文議員、毛利元議員が新たに本組合議会議員に選出されました。

また、令和7年9月22日に開会された乙訓環境衛生組合議会令和7年第3回定例会の議案及び会議結果は左表のとおりです。



毛利元
議員



宮小路康文
議員



川口良江
議員

令和7年第3回定例会の会議結果

番号	件名(議案)	会議結果
7	乙訓環境衛生組合職員の育児休業等に関する条例及び職員の勤務時間、休暇等に関する条例の一部改正について	原案可決
8	令和6年度乙訓環境衛生組合一般会計歳入歳出決算の認定について	原案認定
9	令和7年度乙訓環境衛生組合一般会計補正予算(第1号)について	原案可決

環境改善進捗状況

(R6.8.1～R7.7.31)

環境改善目標	目標値等	数値
1 省エネルギー化	目標値	7,562,539
電力使用量の削減 (単位:kWh)	実績値	6,945,305
	達成度(%)	108%
	評価	A
2 省資源化	目標値	153,791
コピー用紙使用量の削減 (A4換算・単位:枚)	実績値	144,266
	達成度(%)	106%
	評価	A
3 啓発活動	目標値	19
組合ホームページの月1更新	実績値	19
組合広報の年4回発刊	達成度(%)	100%
組合周辺の清掃ほか(単位:回)	評価	A
4 グリーン調達の推進	目標	89%以上
	実績値	72%
グリーン調達率の向上	達成度(%)	81%
	評価	C

組合では、事務事業にかかる環境影響のうち、次の項目を環境管理重点テーマとして取組んでいます。次

- ① 省エネルギー化
- ② 省資源化
- ③ 啓発活動
- ④ グリーン調達の推進

これらについて、令和6年8月～令和7年7月の活動を左表にまとめました。

④ グリーン調達の推進においては目標値を達成することはできませんでしたが、その他の項目においては、目標値を達成することができました。

今後もさらなる環境改善が図れるよう、努力してまいります。



環境マネジメント活動の取組内容

地方自治法第199条第4項の規定により、財務に関する事務の執行にかかる令和6年度分の定期監査が、組合監査委員により令和6年10月28日実施されました。その結果、監査を実施した各所管にかかる財務等に関する事務事業の執行については、適正に処理されていると認められました。

定期監査の報告

リサイクルの状況(令和6年度)

令和6年度にリサイクル(再資源化)した量などは、下表のとおりとなりました。

(注) ()内は前年度の数値です。

種類 項目	カ ン		ビ ン			粗大ごみ等		ペット ボトル	その他 プラスチック類	廃乾電池	廃蛍光灯
	スチール	アルミ	無色	茶色	緑色	その他	破碎鉄	破碎アルミ			
搬入量	248.210t (266.250t)		690.590t (721.970t)			1,996.150t (2,131.670t)		331.290t (331.800t)	1,059.100t (1,083.260t)	29.840t (34.710t)	8.390t (8.910t)
搬出量 (※1)	85.000t (91.840t)	136.890t (144.380t)	305.240t (315.420t)	165.760t (168.100t)	60.630t (64.860t)	104.970t (108.920t)	264.550t (282.770t)	13.340t (10.410t)	309.470t (308.080t)	856.490t (852.140t)	29.840t (34.710t)
売払い 金額 (※2)	4,379,996円 (4,926,064円)	36,888,083円 (34,311,391円)	89,546円 (92,069円)			—	7,745,940円 (9,429,400円)	1,715,004円 (1,168,018円)	19,896,346円 (18,481,584円)	—	—
資源化率 (※3)	89.4% (88.7%)		92.2% (91.0%)			13.9% (13.8%)		93.4% (92.9%)	80.9% (78.7%)	100% (100%)	100% (100%)

※1 搬出量とは、搬入物から不適物を取り除き、資源化物として搬出した量です。

※2 売払い金額とは、資源化物を売却して得られた収入です。

※3 資源化率とは、搬入量に対する搬出量の割合です。(搬出量÷搬入量)

職員の給与や職員数などの状況について、あらましを公表します。
また、ホームページの情報コーナーにも掲載しますのでご覧ください。

ホームページアドレス
<https://www.cleanplaza-otokuni.jp/>
ホームページでは、より詳しい内容をご覧いただけます。



④ 特殊勤務手当 (令和7年4月1日現在)

支給実績 (令和6年度決算)	250千円	職員全体に占める手当支給職員の割合 (6年度)	31.0%
支給職員1人当たり平均支給年額 (6年度決算)	27,722円	手当数	3
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	左記職員に対する支給単価
小動物死体処理手当	ごみ処理施設において廃棄物処理業務に従事した職員	犬、ねこ等の死体処理	日額 300円
焼却炉内作業手当		焼却炉内での作業	日額 500円
資格任命手当	危険物保安監督者等	危険物の保安監督等	月額 500円～2,000円

⑤ 時間外勤務手当

支給実績 (令和6年度決算)	1,301千円	支給実績 (令和5年度決算)	1,468千円
職員1人当たり平均支給年額 (令和6年度決算)	56,583円	職員1人当たり平均支給年額 (令和5年度決算)	63,825円

(注) 職員1人当たり平均支給年額を算出する際の職員数は、「支給実績 (令和6年度決算)」と同じ年度の4月1日現在の総職員数(管理職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。)であり、暫定再任用職員(短時間勤務職員)を含みます。

⑥ その他の手当 (令和7年4月1日現在)

手当名	内容及び支給単価	支給実績 (6年度決算)	支給職員1人当たり平均支給年額 (6年度決算)
扶養手当	・配偶者 3,000円 ・子 11,500円 ・上記以外の扶養親族 6,500円 ・16歳から22歳までの子 5,000円加算	2,747千円	228,909円
住居手当	・借家 家賃に応じて最高30,000円	2,004千円	286,331円
通勤手当	(交通機関利用者) ・運賃額 55,000円以下－全額支給 55,000円を超える－55,000円 (交通用具使用者) ・通勤距離2km以上の者に支給 ・2km以上4km未満－4,000円 ・4km以上－2km増すごとに1,200円加算 (最高支給額31,600円)	2,637千円	94,165円
管理職手当	・事務局長、参事 61,900円 ・次長 54,000円 ・課長 49,300円 ・主幹 45,100円	2,235千円	558,819円

⑦ 特別職の報酬等の状況 (令和7年4月1日現在)

区分	給料月額	区分	報酬月額
給料	管 理 者	議 長	10,000円
	副管理者	副議長	8,000円
		議 員	7,000円

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の状況

勤務時間	休憩時間	1週間の勤務時間
午前8時30分から	正午から	
午後5時15分まで	午後1時まで	38時間45分

(2) 年次有給休暇の取得状況

(令和6年1月1日～令和6年12月31日)

区分	日数	取得率
年間平均取得日数	10.4日	52.0%

(3) 育児休業等の取得状況

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

区分	育児休業	部分休業	育児短時間勤務
男性職員	1人	0人	0人
女性職員	0人	2人	0人

4 職員の分限及び懲戒処分の状況

(1) 分限処分者数

1人

(2) 懲戒処分者数

0人

5 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 健康管理

- 定期健康診断 : 22人
- 特殊健康診断(塩素) : 6人
- 特殊健康診断(石綿) : 5人
- 人間ドック : 3人

(2) 公務災害

- 通勤災害 : 0件
- 公務災害 : 0件

6 公平委員会に関する事項

(1) 勤務条件に関する措置の要求の状況 : 0件

(2) 不利益処分に関する不服申立ての状況 : 0件

令和6年度 乙訓環境衛生組合人事行政の運営等の状況

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の採用・退職の状況

区分	退職	採用
	令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで	令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで
事務職	0人	3人
技術職	1人	0人
合計	1人	3人

(2) 職員数の状況(各年4月1日現在)

区分	職員数		対前年 増減数	
	部門	令和7年	令和6年	
一般行政 部門	総務部門	15人	14人	1人
	衛生部門	11人	11人	0人
合計	26人	25人	1人	

(注) 職員数は、一般職の職員数です。

2 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況(普通会計決算)

区分	住民基本 台帳人口 (構成市町 7年1月1日)	歳出額 A	実質 収支	人件費 B	人件費 率 (B/A)	(参考) 令和5年 度の 人件費率
6年度	155,018 人	1,795,735 千円	26,976 千円	219,533 千円	12.2 %	13.2 %

(2) 職員給与費の状況(普通会計決算)

区分	職員数 A	給与費			一人 当たり 給与費 (B/A)	
		給料	職員 手当	期末・ 勤勉手当		
6年度	25 人	103,643 千円	17,635 千円	45,847 千円	167,125 千円	6,685 千円

- (注) 1 職員手当には、退職手当を含んでいません。
 2 職員数は、令和6年4月1日現在の人数です。また、暫定再任用職員(短時間勤務)を含んでいません。
 3 給与費については、暫定再任用職員(短時間勤務)の給与費が含まれています。

(3) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況 (令和7年4月1日現在)

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
本組合	44.1歳	341,723円	405,901円	396,464円
国	41.9歳	332,237円	—	414,480円

(4) 職員の初任給の状況(令和7年4月1日現在)

区分	本組合	国
一般行政職	大学卒 220,000円	220,000円
	高校卒 194,500円	188,000円

(5) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

(令和7年4月1日現在)

区分	経験年数10年	経験年数15年	経験年数20年
一般 行政職	大学卒 (該当なし)	320,200円	(該当なし)
	高校卒 (該当なし)	(該当なし)	(該当なし)

(6) 一般行政職の級別職員数の状況(令和7年4月1日現在)

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比
1級	主事・技師	1人	3.8%
2級	主事・技師	1人	3.8%
3級	主査・主事・技師	7人	27.0%
4級	係長・総括主査	11人	42.3%
5級	課長補佐	2人	7.7%
6級	次長・課長・主幹	3人	11.6%
7級	事務局長・参事	1人	3.8%

(注) 1 組合の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。
 2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です。

(7) 職員手当の状況

① 期末手当・勤勉手当(令和6年度)

支給割合	期末手当	2.5月分(1.4月)
	勤勉手当	2.1月分(1.0月)
加算措置の状況		職制上の段階、職務の級等による 加算措置
1人当たりの平均支給額		1,581千円

(注) ()内は、暫定再任用職員に係る支給割合です。

② 退職手当(令和7年4月1日現在)

本組合	国
(支給率) ・勤続20年 ・勤続25年 ・勤続35年 ・最高限度 ・その他の加算措置 定期前早期退職特例措置	自己都合 19,6695月分 28,0395月分 39,7575月分 47,709月分 あり
	応募認定・定年 24,586875月分 33,27075月分 47,709月分 47,709月分

③ 地域手当(令和7年4月1日現在)

支給実績(令和6年度決算)	6,383千円
支給職員1人当たり平均支給年額(6年度決算)	220,109円
支給率	8%
支給対象職員数	27人



年末年始のごみの直接搬入について

年内の直接搬入の最終日は、12月31日(水)です。ごみの直接搬入を希望される方は、**12月26日(金)**までにお住まいの市町の役所又は役場に事前予約をしてください。

なお、年始は1月5日(月)からです。

年末年始の直接搬入カレンダー 搬入時間：午後1時～4時

日	月	火	水	木	金	土
12/28 X	29 ○	30 ○	31 ○	1/1 X	2 X	3 X
4 X	5 ○	6 ○	7 ○	8 ○	9 ○	10 X

※直接搬入は完全予約制です。

※上記の期間は混雑が予想されますので、時間に余裕をもってお越しください。

受付先

向日市衛生環境課 (075)874-2189 (直)
長岡京市 環境業務課 (075)955-9689 (直)
大山崎町 経済環境課 (075)956-2101 (代)

年末年始のごみの収集については、
お住まいの市町の広報紙・ホームページ等でご確認ください。

キャッシュレス決済

スムーズな支払いに便利!!

直接搬入にキャッシュレス決済が利用できます。

利用できる決済ブランド

クレジットカード



電子マネー



コード決済



サンドblast

冬・クリスマス・お正月をテーマに作品を作ろう!

開催日(12月)

5日(金)・8日(月)・10日(水)・14日(日)
17日(水)・19日(金)・23日(火)・25日(木)

定員

午前・午後の部
各5人

持ち物

厚みのあるガラス製品 1人2個
(表面に凹凸のないコップやお皿)

参加料

500円／人

申込み

コチラ



スマホで簡単回答! 読者アンケート

締切

12/26



みなさんの「広報紙に関するご意見」をお聞かせください!
お寄せいただいた意見を参考に次号以降の紙面づくりに活用させていただきます。

